

## **ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES**

### **1 DO OBJETO**

Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, conforme especificações constantes no edital de chamada pública e em seus anexos.

#### **1.1 Das Quantidades, Lote Mínimo e Valores**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	U.F.	QTD.	FREQUÊNCIA ENTREGA	VL.UNIT. R\$	VL.TOTAL R\$
1	Batata doce in Natura	KG	600	Semanal	R\$ 5,10	R\$ 3.058,00
2	Aipim in natura descascado, ensacado e congelado em pacotes de 1kg	KG	600	Semanal	R\$ 3,49	R\$ 2.092,00
3	Inhame in natura	KG	500	Semanal	R\$ 4,32	R\$ 2.160,00
4	Banana da terra in natura madura	KG	800	Semanal	R\$ 3,59	R\$ 2.869,33
5	Legume abóbora madura in natura	KG	300	Semanal	R\$ 4,39	R\$ 1.316,00
6	Farinha de mandioca 1ª qualidade	KG	2000	Semanal	R\$ 4,47	R\$ 8.946,67
7	Alface in natura, maços de 200g	MÇ	1000	Semanal	R\$ 2,95	R\$ 2.946,67
8	COUVE FOLHA in natura, maços de 200g	MÇ	500	Semanal	R\$ 4,91	R\$ 2.456,67
9	Coentro miúdo – coentrinho in natura – mç 50g	MÇ	600	Semanal	R\$ 2,03	R\$ 1.218,00
10	Coentro largo in natura mç 50g	MÇ	500	Semanal	R\$ 2,00	R\$ 998,33
11	Azeite de dendê -LITRO	L	120	Mensal	R\$ 8,16	R\$ 979,60
12	Polpa de frutas sabor graviola embalagem de 1kg	KG	200	Mensal	R\$ 7,77	R\$ 1.553,33
13	Polpa de frutas sabor acerola embalagem de 1kg	KG	200	Mensal	R\$ 6,23	R\$ 1.246,67
14	Polpa de frutas sabor manga embalagem de 1kg	KG	200	Mensal	R\$ 6,07	R\$ 1.213,33
15	Polpa de frutas sabor cajá embalagem de 1kg	KG	200	Mensal	R\$ 6,90	R\$ 1.380,00
VALOR TOTAL ESTIMADO					<b>R\$ 34.434,60</b>	

### **2 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

#### **2.1 Será aceita a proposta do fornecedor:**

- 2.1.1** Que atender a todas as exigências de habilitação;
- 2.1.2** Cujo produto ofertado tenha sido aprovado no teste de qualificação;
- 2.1.3** Cujas especificações do produto ofertado seja compatível com a do edital da respectiva chamada pública;
- 2.1.4** Que tenha ofertado quantitativo não inferior a uma fração de entrega constante neste anexo do edital;

- 2.1.5** Que atenda às demais exigências do edital da chamada pública e de seus anexos.
- 2.1.6** A apresentação de Projeto de Venda para a contratação pretendida implica concordância do fornecedor em fornecer os produtos pelo preço de referência constante neste anexo, independentemente do valor apresentado em sua proposta.
- 2.1.7** A aceitabilidade será verificada por item, podendo o proponente ter item recusado e item aceito, ainda que em um mesmo Projeto de Venda.

### **3 DOS MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTO**

- 3.1** A convocação do fornecedor pelo IF Baiano - Campus Valença poderá ser por telefone, e-mail ou pelos correios e será informado o endereço, a repartição, o prazo máximo para início do fornecimento, bem como a quantidade a ser adquirida, observada a fração mínima de entrega constante neste anexo.
- 3.2** Os gêneros alimentícios a serem entregues poderão ser substituídos quando ocorrer a necessidade, desde que os produtos substitutos constem nesta chamada pública e sejam correlatos nutricionalmente. Essa necessidade de substituição deverá ser atestada pelo responsável técnico, que poderá contar com o respaldo do CAE e com a declaração técnica da Assistência Técnica e Extensão Rural – ATER.
- 3.3** Os quantitativos por entrega (“Frações por Entrega”) são meras previsões, de acordo com o histórico de consumo do campus. Portanto, essas quantidades poderão ser alteradas, conforme necessidade do restaurante, desde que não causem ônus, não previstos nesta chamada pública, aos fornecedores.
- 3.4** Nos meses de fevereiro e junho o fracionamento mínimo de entrega poderá ser reduzido significativamente, devido às férias dos alunos do IF Baiano - Campus Valença, principais usuários dos refeitórios do Campus.
- 3.5** As embalagens dos produtos poderão ter outras características, desde que obedeçam à legislação específica vigente e com prévio acordo com o setor solicitante.
- 3.6** Todo fornecimento deverá vir acompanhado de um recibo de entrega contendo o peso/quantitativo de cada produto, conforme unidade de fornecimento, e o nome do solicitante, devendo uma via ser entregue ao servidor designado pela Administração para receber os produtos.
- 3.7** Os produtos deverão ser entregues, exclusivamente às expensas do contratado, as quais inclui despesas com frete, embalagens, encargos e quaisquer outras necessárias para o fornecimento do produto.
- 3.8** O endereço da entrega dos produtos é no IF Baiano - Campus Valença, na Rua Glicério Tavares, s/n, Bate Quente, Valença - BA.
- 3.9** A convocação para início do fornecimento deverá ter antecedência mínima de 48 horas.
- 3.10** Os gêneros alimentícios deverão ser entregues de segunda a quinta-feira nos horários das 7h30 às 11:00 ou das 13:30 às 17:00 e sexta-feira das 7:30 até 12:00.
- 3.11** Quando da entrega, os frutos e legumes deverão apresentar-se:
  - 3.11.1** isentos de substâncias terrosas;
  - 3.11.2** sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa;
  - 3.11.3** sem parasitas, larvas ou outros animais, inclusive nas embalagens;
  - 3.11.4** sem umidade externa anormal;

**3.11.5** isentos de odor e sabor estranhos;

**3.11.6** isentos de enfermidades.

**3.12** Todos os produtos deverão estar acondicionados em embalagens novas e adequadas ao produto, que não danifiquem e provoquem lesões que afetem a sua aparência e utilização.

**3.13** Todos os produtos deverão conter em suas embalagens: identificação do produto e data de validade.

**3.14** A pontualidade na entrega das mercadorias para o Campus está vinculada ao cumprimento do Cardápio Nutricional. A não pontualidade na entrega das mercadorias implicará em prejuízo à execução do cardápio e consequentes transtornos ao balanceamento nutricional, dando ensejo à rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.

## **4 DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **4.1 Incumbe ao Contratante:**

**4.1.1** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como atestar, na Nota Fiscal Fatura, a entrega efetiva do objeto, emitir Termo de Recebimento Definitivo ou, se for o caso, recusar o fornecimento desconforme;

**4.1.2** Efetuar os pagamentos ao contratado dentro do prazo estipulado no edital;

**4.1.3** Efetuar o cadastramento do (s) proponente (s) homologado (s) no SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, antes de sua contratação, com base no reexame da documentação apresentada para habilitação, devidamente atualizada, sem ônus para o proponente, se este ainda não estiver inscrito no referido cadastro.

**4.1.4** Aplicar ao contratado as penalidades regulamentares e contratuais.

### **Incumbe ao Contratado:**

**4.2** Substituir ou, se for o caso, complementar, sem ônus adicionais e no prazo, todos os produtos recusados na fase de recebimento;

**4.2.1** Corrigir, às suas expensas, quaisquer danos causados à administração, decorrentes da utilização dos bens de seu fornecimento;

**4.2.2** Fornecer o objeto pelos preços apresentados em sua proposta;

**4.2.3** Durante a vigência do contrato, informar o contratante sobre mudanças de endereço, assim como de mudanças de números de telefone e de e-mail informados para contato, imediatamente à ocorrência de quaisquer dessas alterações.

**4.2.4** Retirar todos os materiais recusados, das dependências do IF Baiano - Campus Valença, dentro do prazo fixado para sua substituição ou para sanar outras falhas, independentemente de o fornecedor ter cumprido a obrigação de entregar outro material para nova verificação de compatibilidade com o objeto do contrato.

## **5 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**5.1** Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções, concomitantemente, sem o prejuízo de outras:

**5.2** Advertência, comunicando o contratado sobre o descumprimento de obrigações

assumidas, e, conforme o caso, informando o prazo para a adoção das medidas corretivas cabíveis;

### 5.3 Multa:

- 5.3.1** De mora, correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor do objeto a ser entregue, por dia de atraso no fornecimento do objeto, sem justa fundamentação e prévia comunicação à Administração. Após cinco dias úteis, sem o objeto tenha sido entregue, caracterizará descumprimento do contrato, ensejando sua rescisão.
  - 5.3.2** de mora, correspondente a 1% (um por cento) do valor do objeto recusado. Não havendo a troca ou a complementação do objeto recusado no prazo de **quarenta e oito** horas, caracterizará descumprimento do contrato, ensejando sua rescisão. Consequência idêntica terá se ocorrer nova recusa no mesmo fornecimento.
  - 5.3.3** de mora, correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor do objeto, por dia, pelo atraso na retirada do objeto recusado, até o limite de **cinco** dias úteis, sem justa fundamentação e prévia comunicação à Administração. Após esse prazo, sem que o objeto tenha sido retirado, será considerado abandono dos materiais, podendo a administração dar-lhes a destinação que julgar conveniente.
  - 5.3.4** compensatória, correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto vinculado à obrigação não cumprida;
  - 5.3.5** Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Campus Valença, em favor do contratado. Caso o valor a ser descontado for superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário, e com prazo de **dez** dias para pagamento por meio de GRU.
  - 5.3.6** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano - Campus Valença pelo prazo de até dois anos;
  - 5.3.7** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
  - 5.3.8** **Incorre nesta sanção aquele que entregar produtos de outrem, como se fosse de sua produção.**
- 5.4** A recusa injustificada do proponente vencedor em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.
- 5.5** As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado, por igual período, sem prejuízo das multas previstas no edital e nas demais cominações legais.
- 5.6** Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa, no prazo de **cinco** dias úteis, ou de **dez** dias úteis quando se tratar de inidoneidade, contado a partir da data em que o fornecedor tomar ciência.

## 6 DA FISCALIZAÇÃO

- 6.1** A execução contratual será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação

por representante do contratante.

- 6.2** O acompanhamento, o controle, a fiscalização e avaliação de que trata este item não excluem a responsabilidade do contratado e nem confere ao contratante responsabilidade solidária, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades ou danos na execução contratual.
- 6.3** O contratante se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto contratado, em desacordo com o edital e seus anexos.

Valença, 11 de junho de 2019.

Rafael de Oliveira Ribeiro  
Núcleo de Licitações

De acordo (Requisitante):

Israel Silva  
Nutricionista

**Geovane Lima Guimarães**

Diretor geral

De acordo.

**Cristiano Carvalho de Jesus**  
Diretor Administrativo